

Инструкция по процедуре заключения договора на размещение рекламных материалов (баннеров) на рекламных поверхностях:

1) Заказчик предоставляет **реквизиты организации**:

- полное и сокращенное наименование организации;
- юридический адрес, почтовый адрес для отправки документации (с указанием удобной для заказчика категории почтового отправления: простой или заказной);
- ИНН, КПП, ОГРН/ОГРНИП, Р./сч., К./сч., БИК и наименование банка;
- ФИО руководителя организации и основание, на котором действует руководитель (устав или учредительный договор);
- ФИО, номер телефона, адрес электронной почты, должность представителя со стороны заказчика, ответственного за размещение рекламы.

2) Заказчику надлежит предоставить **скан-копии документов**:

- свидетельство о государственной регистрации лица;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- устав и (или) учредительный договор;
- решение (приказ) о назначении на должность руководителя организации;
- документ, подтверждающий нахождение организации по месту регистрации (свидетельство о праве собственности на помещение, договор аренды (субаренды), иной документ);
- копия выписки из ЕГРЮЛ сроком давности не более трех месяцев.

3) После предоставления реквизитов в течение 2-3 рабочих дней на электронную почту заказчика высылается **договор с приложением** на согласование.

В приложении к договору прописываются условия размещения рекламных материалов: указывается рекламная конструкция, срок размещения, стоимость размещения в месяц, а также стоимость дополнительных работ: дизайна баннера, печати и монтажа. Заказчик выбирает дополнительные услуги на свое усмотрение. Заказчик должен ознакомиться с договором и внести свои замечания либо письменно (сообщением на электронную почту исполнителя) подтвердить согласование договора.

4) **Счет на оплату дизайна, печати, монтажа** выставляется после согласования заказчиком договора. Дизайн, печать и монтаж баннера осуществляются после оплаты заказчиком счета. Изготовление макета занимает 2-7 рабочих дней, печать 1-2 рабочих дня, монтаж 1-2 рабочих дня. Если заказчик предоставляет уже готовый баннер, то после согласования договора определяется дата монтажа.

5) **Счет на размещение баннера** выставляется после монтажа баннера на рекламную поверхность. Стоимость первого месяца размещения рассчитывается следующим образом: стоимость размещения в месяц делится на количество календарных дней месяца и умножается на столько календарных дней, сколько баннер будет размещен на рекламной конструкции.

6) Последующие месяцы размещения оплачиваются заказчиком ежемесячно. На электронную почту приходит **счет за размещение баннера на рекламной конструкции за текущий месяц**, а также высылается фото-отчет. Оригиналы документов (договоры, счета, акты выполненных работ) отправляются исполнителем почтой России ежемесячно. Экземпляры документов исполнителя подлежат возврату.

Стоимость дополнительных услуг:

- изготовление макета баннера – 1000 руб.
- печать баннера на материале плотностью 510 г./м. – 4500 руб.
- первичный монтаж баннера – 1500 руб.
- смена баннера, т.е демонтаж старого и монтаж нового – 1500 руб.

Задать Ваши вопросы можно по телефонам:

8 (930) 100-09-79

8 (910) 973-62-02

или по электронной почте:

reklama@narugka76.ru

office@narugka76.ru